

提出書類のチェックシート ③【実績報告(住宅用):対象住宅関係(売買用)】

1戸の対象住宅につき1枚のシートを作成してください。2戸以上を対象住宅について報告する場合はシートを追加して作成してください。(1/5)

グループ番号(下4桁)	番号	- #REF!	
補助金申請者(施工者) 事業者番号(下5桁)	番号	#REF!	
対象住宅番号・建築主	番号	B・T	建築主 (買主)

●: 必須書類(●*は、交付申請時に提出の場合は不要) ▲: 建築確認申請を要する地域の場合に必要な書類
○: 補助事業の計画変更を行った場合に必要書類 △: 建築確認申請が不要な地域の場合に必要な書類
◇: 長期優良住宅建築等計画の認定内容の変更を行った場合に必要書類 ▽: 建築確認申請を要する地域で計画変更等を行った場合に必要書類

対象住宅毎に作成し、補助金申請者及びグループ事務局による確認を行い、適合の場合は「レ」印、該当しない場合は「／」印をご記入ください。		補助 事業者 記入欄	グループ 事務局 記入欄	申請窓口記入欄	
				チェック欄	備考
このチェックシート③は、 実績報告の売買契約による住宅用 ですが、適切に使用していますか。 ※グループ用のチェックシート①-I、及び補助事業社用の①-IIも必要です。		●	1部	適 否	
⑩対象住宅の建設報告【様式10】		●	2部	有 無	
対象住宅番号 : 交付決定通知書に記載されている番号を記入していますか。 →補助金交付決定通知書の2枚目に記載されています。				適 否	
受付時期 : 対象住宅の 交付申請の受付時期 は正しく記入していますか。 (第1期、第2期・・・の別)				適 否	
交付申請時の実施枠 : 「交付申請時の実施枠」欄の申請する枠の該当欄に「○」が記入されていますか。 : 「○」を付けた申請枠は、様式8別表の記入と一致しますか。 : 「○」を付けた申請枠は、交付申請時の記入と一致しますか。				適 否	
契約形態 : 「売買契約による住宅」欄に「○」が記入されていますか。				適 否	
建設地の地名地番 : 交付申請時と同じであり、検査済証等の建設場所とも整合していますか。 : 検査済証等の 地名地番 を都道府県名から記入していますか。 (住居表示ではありません)				適 否	
建築主氏名 : 売買契約書の買主と整合していますか。				適 否	
補助対象工事費 : 契約金額のうち、建物の価格(消費税抜き)以下となっていますか。 : 補助対象外の工事費は除いていますか。 (対象外の例: 外構、エアコン、照明器具、屋外付帯設備、設計監理費、申請手数料、瑕疵保険料、検査手数料、調査費、解体費等) : 主体・屋内電気・屋内ガス・屋内給排水の各工事費の合計が①補助対象工事費となりますか。 : 住宅以外の用途部分の工事費は含まれている場合、補助対象工事費から除いていますか。 : 混構造による場合、木造部分の工事費のみを計上していますか。 : 「②交付決定額」は交付決定通知書の交付決定額と同じですか。 : 「③補助申請額」は、交付決定通知書にある金額と同じですか。 →変更がある場合、事前に交付決定額変更申請の手続きが必要です。				適 否	
工事記録等 : 着工は採択通知の発出日以降の日付ですか。 →採択前に着工した場合、補助の対象となりません。 : 着工は平成28年3月31日以前ですか。 : 計画変更でグループ構成員に追加された補助事業者は、構成員の追加を行った計画変更の受付日以降の着工ですか。 : 事業完了は、検査済証の交付日かつ完成引き渡し日以降の日付ですか。				適 否	
延べ床面積 : 交付申請時より変更されていませんか。 →変更がある場合、変更が分かる書類(変更認定通知書等の写し)を添付 : 小数点以下切捨て表示ですか。				適 否	
確認手続き : 確認申請手続きの要否について、いずれかに「○」を記入していますか。				適 否	
瑕疵保険 : 瑕疵保険の加入状況について、いずれかに「○」を記入していますか。				適 否	
地域材の認証制度 : 採択された認証制度等のうち、実際に使用した認証制度等ですか。 : 認証制度 : 認証制度等の名称は正確ですか。				適 否	
その他、記入漏れや誤記はありませんか。				適 否	
⑪対象住宅の写真【様式11】		●	2部	有 無	
対象住宅番号 : 【様式10】の対象住宅番号と整合していますか。				適 否	
建築主氏名 : 【様式10】の買主と整合していますか。				適 否	
外観写真 : 工事が完了した竣工後の写真ですか。 : 建物の全景がわかる写真ですか。				適 否	
内観写真 : リビング等の主な居室全体がわかる写真ですか。				適 否	
本様式のExcel形式の電子ファイルを作成していますか。				適 否	

次頁へ続く→

(注)この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

【H27】住宅 地域型住宅グリーン化事業 チェックシート③【実績:対象住宅関係(売買用)】(1/5)

対象住宅の建築主(買主)					
対象住宅毎に作成 し、補助事業者及びグループ事務局による確認を行い、適合の場合は「レ」印、該当しない場合は「／」印をご記入ください。					
		補助 事業者 記入欄	グループ 事務局 記入欄	申請窓口記入欄	
				チェック欄	備考
⑫グループの特徴を現した写真【様式12】		任意	2部	有	無
対象住宅番号 :【様式10】の対象住宅番号と整合していますか。				適	否
建築主氏名 :【様式10】の建築主氏名と整合していますか。				適	否
完成写真 :工事が完了した竣工後の写真ですか。				適	否
:グループの特徴がわかるものとなっていますか。				適	否
写真を貼り付けたExcel形式の電子ファイルをCD-Rに格納していますか。				適	否
⑬地域材使用量実績表【様式13】		●	1部	有	無
建築主氏名 :【様式10】の買主と整合していますか。				適	否
使用量実績表 :地域材使用に関する共通ルールを満たしていることが確認できるよう記入していますか。				適	否
:交付申請時と同じ形式で記入していますか。(材積は実際の数量)					
:共通ルールで必要としている部位を記入していますか。					
:共通ルールで必要としている使用量や使用割合等を記入していますか。					
:使用部位、使用量、使用割合等は共通ルールを満たしていますか。					
:地域材加算を受ける場合、主要構造材(柱・梁・桁・土台)の過半に地域材を使用していますか。					
:小数点以下2位表示(3位切捨て)ですか。					
:「共通」ルールで定めた使用割合、使用量」欄に共通ルールを記入していますか。					
その他、記入漏れや誤記はありませんか。				適	否
⑭地域材供給体制実績表【様式14】		●	1部	有	無
建築主氏名 :【様式10】の買主と整合していますか。				適	否
地域材供給体制 :採択された認証制度等のうち、実際に使用した認証制度等の名称を記入していますか。				適	否
:同じ認証制度でも供給事業者が異なる場合は列を分けて記入していますか。					
:認証制度等の証明書等毎に、地域材を供給した事業者名を「原木供給」から供給順に記入していますか。				適	否
:「製材等」以降の供給事業者が異なる場合は列を分けて記入していますか。					
:地域材を供給した事業者の業種区分(「流通」「プレカット」など)を記入していますか。					
:供給過程の全ての事業者はグループ構成員のみですか。				適	否
:業種区分毎に必要な事業者名を記入していますか。					
:認証制度等において必要かつ有効な登録・認定等を受けた事業者ですか。→認証制度等に基づく事業者登録証等を添付してください。					
:適用申請書(追加事業者は計画変更)の「構成員番号」を記入していますか。				適	否
:構成員の追加や、名称の変更等、計画変更に関係している場合は、最後にその手続きを行った時期(回数)を記入していますか。					
その他、記入漏れや誤記はありませんか。				適	否
⑮要件への適合確認書【様式15】		●	1部	有	無
建築主氏名 :【様式10】の買主と整合していますか。				適	否
採択された要件 :採択された認証制度等のうち、実際に使用した認証制度等ですか。				適	否
の確認(1) :認証制度等の名称は正確ですか。					
採択された要件 :採択された内容(適用申請書共通ルールの「具体的取組内容」欄)を記載していますか。				適	否
の確認(2) :採択要件(共通ルール)に適合していますか。					
対象住宅の要件 :対象住宅に関わるものが受講した講習会の名称を記入(選択)していますか。				適	否
の確認(3) →「住宅省エネルギー技術講習会」と同等がどうか不明な場合はお問合せください。					
:講習会修了者が関わる区分のいずれかに「○」を付けていますか。					
:対象住宅に関わった講習会修了者の氏名・受講者番号を記入していますか。					
その他、記入漏れや誤記はありませんか。				適	否

次頁へ続く→

次頁へ続<→

対象住宅の建築主(買主)		補助 事業者 記入欄	グループ 事務局 記入欄	申請窓口記入欄	
				チェック欄	備考
②確認申請の内容が変更となったことがわかる書類		▽	1部	有	無
次の書類等のうち該当する書類が提出されていますか ・計画変更確認申請書: 当該住宅の計画変更確認申請書(第一～六面)の副本の写しですか。 ・確認済証 : 当該住宅の変更に関する確認済証の写しですか。 ・軽微変更届 : 当該住宅の軽微変更届の副本の写しですか。 ・法第12条第5項報告等: 当該住宅の法第12条第5項の報告等の副本の写しですか。 ・建築主変更届 : 当該住宅の建築主変更届の副本の写しですか。 ・完了検査申請書 : 当該住宅の完了検査申請書(第一～四面)の写しですか。 提出先(所管行政庁又は指定確認検査機関)の受付印はありますか。 変更した事項と実績報告書等の記載事項は整合していますか。 変更後も補助対象となる住宅の要件を満たしていますか。				適	否
④長期優良住宅建築等計画の認定に基づく工事完了報告書の写し		●	1部	有	無
当該住宅の工事完了報告書の副本の写しですか。 →所管行政庁に提出が必須の場合のみ(行政庁により提出要否が異なります。) 所管行政庁の受付印はありますか。 認定番号・交付日等が認定通知書と同一ですか。 →変更がある場合、次項を確認してください。				適	否
⑤長期優良住宅建築等計画の認定の内容が変更となったことがわかる書類		◇	1部	有	無
変更認定申請書 : 当該住宅の変更認定申請書(第一～四面)の副本の写しですか。 : 所管行政庁の受付印はありますか。 変更認定通知書 : 当該住宅の変更に関する変更認定通知書の写しですか。 変更した事項と実績報告書等の記載事項は整合していますか。 変更後も補助対象となる住宅の要件を満たしていますか。				適	否
⑥住宅瑕疵担保履行法に基づく住宅瑕疵担保責任保険の保険証券又は保険付保証明書の写し(確認申請が不要な場合に限る)		△	1部	有	無
当該住宅の住宅瑕疵保険の保険証券の写しですか。 被保険者と補助事業者(中小住宅生産者等)は同一ですか。				適	否
⑨売買契約書の写し		●	1部	有	無
当該住宅の売買契約書の写しですか。 収入印紙が貼付けされ、印紙に割印等がありますか。 買主は「対象住宅の建設報告【様式10】」に記載した買主と同一ですか。 買主は「実績報告書【様式10】」の補助事業者の関係者ではない方ですか。 売主は「実績報告書【様式10】」の補助事業者(中小住宅生産者等)と同一ですか。 双方の記名、押印がされていますか。 住宅の概要(工事名称、所在地、構造、規模等、対象住宅が特定できる事項)は明記されていますか。 建物の代金を明示し、消費税を除いた額がわかるようになっていますか。 建物の売買代金は、当事業の補助金相当額を除いていない額となっていますか。				適	否
⑩買主との補助金に関する合意書の写し		●	1部	有	無
買主へ還元する補助金の額は明記されていますか。 補助金を買主へ還元する方法は適切な方法により明記されていますか。 →還元方法は、手続きマニュアル「6.5 買主との補助金に関する合意書について」の(a)ですか。 補助金の支払い時期は正しいですか。(実績報告において額の確定通知後、概ね1ヶ月後) 合意書を作成した日付が明記されていますか。 甲欄 : 買主は「対象住宅の建設報告【様式10】」に記載した買主と同一ですか。 : 買主の住所・氏名が明記され、押印がありますか。 : 買主が複数名の場合、全ての方が明記され、押印がありますか。 : 買主の所有者の捺印は 売買契約書と同じ印鑑 ですか。 乙欄 : 住所・会社名・代表者名が明記され、会社の代表印の押印がありますか。				適	否

次頁へ続く→

(注)この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

【H27】住宅 地域型住宅グリーン化事業 チェックシート③【実績:対象住宅関係(売買用)】(4/5)

対象住宅の建築主(買主)								
対象住宅毎に作成し、補助事業者及びグループ事務局による確認を行い、適合の場合は「レ」印、該当しない場合は「／」印をご記入ください。		補助 事業者 記入欄	グループ 事務局 記入欄	申請窓口記入欄				
				チェック欄	備考			
③①他の補助金等の申請・受給を行わないことの確認書【様式16】		●	1部			有	無	
日付(所有者) : 対象住宅の所有者が説明を受けた日付が記入されていますか。				適	否			
署名欄 : 対象住宅の所有者の署名は自書ですか。				適	否			
: 対象住宅の所有者の捺印は 売買契約書と同じ印鑑 ですか。								
: 買主が複数名の場合、全ての方の署名・捺印がありますか。								
建設地 : 検査済証等の 地名地番 を都道府県名から記入していますか。 (【様式10】の建設地と同じです。住居表示ではありません)				適	否			
補助事業者欄 : 対象住宅の所有者が、他の補助金等の申請・受給を行わないことを説明者が 確認した日付を記入していますか。				適	否			
: 補助事業者の社名を記入していますか。								
: 説明者署名は自書ですか。								
: 説明者は補助事業者、グループ代表者、又はグループ事務局の担当者ですか。								
: 説明者の所属会社名を記入していますか。								
③②請求書【様式17】		●	1部			有	無	
請求額 : 交付決定通知書に記載のある金額より変更されていませんか。				適	否			
日付 :								
事業者番号 : 交付決定通知書に記載されている番号を記入していますか。				適	否			
請求者 : 実績報告者である補助事業者ですか。								
: 本社の代表印を押印していますか。								
: 「実績報告書【様式10】」と同じ印鑑を使用していますか。								
対象住宅番号 : 交付決定通知書に記載されている番号を記入していますか。				適	否			
その他、記入漏れや誤記はありませんか。				適	否			
提出書類全般								
様式は平成27年度地域型住宅グリーン化事業の「 【H27】住宅○○ 」を使用していますか。				適	否			
提出書類は全て揃っていますか。				適	否			
提出書類は正1部、副1部の合計2部(副の一部は不要)揃っていますか。				適	否			
補助対象となる住宅の要件や、採択要件(共通ルール、地域材の認証制度として有効なグループ構成員による供給等)等、地域型住宅グリーン化事業に必要な事項に適合していることを確認しましたか。				適	否			
このチェックシートの必要な項目全てに適合していますか。チェック漏れはありませんか。				適	否			

以上