

提出書類のチェックシート B【交付申請(住宅用):対象住宅関係(請負用)】

1戸の対象住宅につき1枚のシートを作成してください。2戸以上の対象住宅について申請する場合はシートを追加して作成してください。(1/3)

グループ番号(下4桁)	番号	- #REF!	
補助金申請者(施工者) 事業者番号(下5桁)	番号	#REF!	
対象住宅の建築主			

- :必須書類(●*は、どちらか一方を選択) △:建築確認申請が不要な地域の場合に必要な書類
○:補助事業の計画変更を行った場合に必要書類 ■:必須書類(8期のみの対応として契約未了の場合は提出不要)
▲:建築確認申請を要する地域の場合に必要な書類 □:工事請負契約の締結が未了の場合に必要な書類(8期のみ)

対象住宅毎に作成し、補助金申請者及びグループ事務局による確認を行い、適合の場合は「レ」印、該当しない場合は「/」印を「記入欄」にご記入ください。		補助金申請者 記入欄	グループ事務局 記入欄	申請窓口記入欄	
				チェック欄	備考
このチェックシートBは、交付申請の請負契約による住宅用ですが、適切に使用していますか。 ※グループ用のチェックシートA-I、及び補助金申請者用のA-IIも必要です。		●	1部	適	否
⑩対象住宅の建設計画【様式3】		●	2部	有	無
申請する実施枠	:「申請する実施枠」欄の申請する枠の該当欄に「○」が記入されていますか。 :「○」を付けた申請枠は、様式1別表の記入と一致しますか。			適	否
契約形態	:契約締結状況に応じて「請負契約による住宅」(締結済・締結予定)欄の何れかに「○」が記入されていますか。			適	否
建設予定地の地名地番	:建設場所の所在地とし、確認申請等に使用する地名地番を都道府県名から記入していますか。(住居表示ではありません) :工事請負契約書の対象住宅の建設場所と整合していますか。 → ☐ 工事請負契約書は住居表示のため整合していない。 :建築場所は適用申請書記載の地域型住宅供給対象地域内ですか。			適	否
建築主氏名	:工事請負契約書の注文者と整合していますか。			適	否
補助対象工事費	:消費税抜きの金額ですか。 :工事請負契約金額(消費税抜き)以下となっていますか。 :補助対象外の工事費は除いていますか。 (対象外の例:外構、エアコン、照明器具、屋外付帯設備、設計監理費、申請手数料、瑕疵保険料、検査手数料、調査費、解体費等) :主体・屋内電気・屋内ガス・屋内給排水の各工事費の合計が、①補助対象工事費となりますか。 :住宅以外の用途部分の工事費が含まれている場合、補助対象工事費から除いていますか。 :混構造による場合、木造部分の工事費のみを計上していますか。			適	否
補助限度額	:50～120万円(10万円単位)で入力されていますか。			適	否
予定日等	:着工は採択通知の発出日以降の日付ですか。 →採択前に着工した場合、補助の対象となりません。 :計画変更でグループ構成員に追加された補助金申請者は、構成員の追加を行った計画変更の受付日の初日以降の着工ですか。 :事業完了は、完成引き渡し予定日の日付が記入されていますか。 :実績報告は、完成引き渡し日以降の日とし、補助事業の報告期限より前の日付となっていますか。			適	否
延べ床面積	:駐車場等の面積を除いた住宅部分のみの面積ですか。 :小数点以下切捨て表示ですか。			適	否
確認手続き	:確認申請手続きの要否について、いずれかに「○」を記入していますか。			適	否
瑕疵保険	:瑕疵保険の加入予定について、いずれかに「○」を記入していますか。			適	否
地域材の認証制度	:採択された認証制度等のうち、使用する(予定の)認証制度等ですか。 :認証制度等の名称は正確ですか。			適	否
その他、記入漏れや誤記はありませんか。				適	否

次頁へ続く→

対象住宅の建築主

対象住宅毎に作成し、補助金申請者及びグループ事務局による確認を行い、適合の場合は「レ」印、該当しない場合は「／」印をご記入ください。

補助金
申請者
記入欄グループ
事務局
記入欄

申請窓口記入欄

チェック欄

備考

⑪地域材使用量計画表【様式4】

● 1部

建築主氏名 :【様式3】の建築主氏名と整合していますか。

使用量計画表 :地域材使用に関する共通ルールを満たしていることが確認できるよう記入していますか。

:共通ルールで必要としている部位を記入していますか。

:共通ルールで必要としている使用量や使用割合等を記入していますか。

:使用部位、使用量、使用割合等は共通ルールを満たしていますか。

:地域材加算を受ける場合、主要構造材(柱・梁・桁・土台)の過半に地域材を使用していますか。

:小数点以下2位表示(3位切捨て)ですか。

:単位は記入していますか。

:「共通ルール」で定めた使用割合、使用量欄に共通ルールを記入していますか。

その他、記入漏れや誤記はありませんか。

有 無

適 否

適 否

適 否

⑫地域材供給体制計画表【様式5】

● 1部

建築主氏名 :【様式3】の建築主氏名と整合していますか。

地域材供給体制 :供給過程で必要な全ての事業者はグループ構成員のみですか。

:各業種区分に応じた必要な事業者名が記入されていますか。

:「地域材」として供給する認証制度等において必要かつ有効な登録・認定を受けた事業者が記入されていますか。

:適用申請書(追加事業者は計画変更)の「構成員番号」を記入していますか。

:構成員の追加や、名称の変更等、計画変更に関係している場合は、最後にその手続きを行った時期(回数)を記入していますか。

:一部業種区分を含まない場合、その理由を記入(選択)していますか。

その他、記入漏れや誤記はありませんか。

有 無

適 否

適 否

適 否

適 否

⑬要件への適合確認書【様式6】

● 1部

建築主氏名 :【様式3】の建築主氏名と整合していますか。

採択された要件の確認(1) :採択された認証制度等のうち、使用する(予定の)認証制度等ですか。

:認証制度等の名称は正確ですか。

採択された要件の確認(2) :採択された内容(適用申請書共通ルールの「具体的取組内容」欄)を記載していますか。

:採択要件(共通ルール)に適合していますか。

グループ事務局及び申請事業者の確認 :グループ事務局担当者及び申請事業者代表者の氏名を記入していますか。

:グループ事務局担当者及び申請事業者代表者の確認欄に「○」を記入していますか。

:グループ事務局担当者及び申請事業者代表者の確認欄に「○」を記入していますか。

対象住宅の要件の確認 :対象住宅に関わるものが受講した、又は受講する予定の講習会の名称を記入(選択)していますか。

→「住宅省エネルギー技術講習会」と同等がどうか不明な場合はお問合せください。

:講習会修了者が関わる区分のいずれかに「○」を付けていますか。

その他、記入漏れや誤記はありませんか。

有 無

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

⑭長期優良住宅の認定を受ける予定であることの誓約書【様式7】

●※ 1部

誓約書の日付 :日付を記入していますか。

建設予定地 :工事請負契約書の住宅の建設場所と整合していますか。

:建設場所の所在地で、確認申請等に使用する地名地番を都道府県名から記入していますか。

補助金申請者 :事業者名、代表者名は「補助金交付申請書【様式2】」と整合していますか。

:会社の代表印を押印していますか。

建築主 :建築主が複数の場合、全ての方の氏名を記入していますか。

:建築主の捺印は工事請負契約書と同じ印鑑ですか。

その他、記入漏れや誤記はありませんか。

有 無

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

次頁へ続く→

(注)この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

【H27】住宅 地域型住宅グリーン化事業 チェックシート B【交付:対象住宅関係(請負用)】(2/3)

対象住宅の建築主

対象住宅毎に作成し、補助金申請者及びグループ事務局による確認を行い、適合の場合は「し」印、該当しない場合は「／」印をご記入ください。

補助金
申請者
記入欄グループ
事務局
記入欄

申請窓口記入欄

チェック欄

備考

⑩長期優良住宅の認定申請書(第一面～第四面)の写し

●※ 1部

当該住宅の長期優良住宅の認定申請書の副本の写しですか。
所管行政庁の受付印はありますか。
申請区分が契約形態と整合していますか。(原則第5条第1項)

有 無

適 否

⑪長期優良住宅の認定通知書の写し

●※ 1部

当該住宅の長期優良住宅の認定通知書の写しですか。
所管行政庁発行の認定通知書ですか(技術的審査適合証のみは不可です)。
申請区分が契約形態と整合していますか。(原則第5条第1項)
構造は「木造」又は木造を含むものですか。

有 無

適 否

適 否

⑫工事請負契約書の写し

● 1部

当該住宅の工事請負契約書の写しですか。
収入印紙が貼付けされ、印紙に割印等がありますか。
工事請負契約の締結日は平成28年3月31日以前ですか。
注文者は「対象住宅の建設計画【様式3】」の建築主と同一ですか。
請負者は「補助金交付申請書【様式2】」の補助金申請者と同一ですか。
双方の記名、押印がされていますか。
工事の概要(工事名称、建設地住所、構造、規模等、対象住宅が特定できる事項)は明記されていますか。
工事請負代金を明示し、消費税を除いた額がわかるようになっていますか。
工事請負代金は、当事業の補助金相当額を除いていない額となっていますか。

有 無

適 否

適 否

適 否

適 否

⑬補助金に関する合意書の写し

● 1部

建築主へ還元する補助金の額は明記されていますか。
補助金を建築主へ還元する方法は適切な方法により明記されていますか。
→還元方法は、手続きマニュアル「4.5 建築主との補助金に関する合意書について」の(a)又は(b)の何れか。
補助金の支払い時期は正しいですか。(実績報告において額の確定通知後、概ね1ヶ月後)
合意書を作成した日付が明記されていますか。
甲欄 : 建築主は「対象住宅の建設計画【様式3】」に記載した建築主と同一ですか。
: 建築主の住所・氏名が明記され・押印がありますか。
: 建築主が複数名の場合、全ての方が明記され・押印がありますか。
: 建築主の捺印は「工事請負契約書と同じ印鑑」ですか。
乙欄 : 住所・会社名・代表者名が明記され、会社の代表印の押印がありますか。

有 無

適 否

適 否

⑭工事請負契約を締結する予定であることの誓約書 兼 建築計画登録シート【様式7-3】

□ 1部

誓約書の日付 : 平成28年3月31日以前ですか。
工事請負契約 : 工事請負予定額は消費税抜きとしていますか。
の内容 : 工事請負契約の締結予定年月日が明記されていますか。
補助金額 : 「対象住宅の建設計画【様式3】」の補助申請額と整合していますか。
補助金申請者 : 事業者名、代表者名は「補助金交付申請書【様式2】」と整合していますか。
: 会社の代表印を押印していますか。
建築主 : 「対象住宅の建設計画【様式3】」の建築主と同一ですか。
: 建築主が複数名の場合、全ての方の氏名を記入していますか。
: 建築主の捺印は「工事請負契約書の際に押印する予定の印鑑」ですか。
建築計画の概要・記載事項は「対象住宅の建設計画【様式3】」と整合していますか。
その他、記入漏れや誤記はありませんか。

有 無

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

提出書類全般

様式は平成27年度地域型住宅グリーン化事業の「【H27】住宅○○」を使用していますか。
提出書類は全て揃っていますか。
提出書類は正1部、副1部の合計2部(副の一部は不要)揃っていますか。
補助対象となる住宅の要件や、採択要件(共通ルール、地域材の認証制度として有効なグループ構成員による供給等)等、地域型住宅ブランド化事業に必要な事項に適合していることを確認しましたか。
このチェックシートの必要な項目全てに適合していますか。チェック漏れはありませんか。

適 否

適 否

適 否

適 否

適 否

以上

(注)この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

【H27】住宅 地域型住宅グリーン化事業 チェックシート B【交付:対象住宅関係(請負用)】(3/3)